|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | **Приложение 3**  **к Приказу № \_113\_ от 19.08.2016** |
|  |  |
|  |  |

**Конкурсная документация**

**на право заключения договора на ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт в многоквартирных домах, расположенных в городе Красноярске по адресам: Тельмана, 15, Судостроительная, 113, Ферганская, 8**

**г.** **Красноярск, 2016**

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Раздел I.** | Общие условия проведения конкурса |  |
| **Раздел II.** | Информационная карта конкурса |  |
| **Приложение 1** | Техническое задание |  |
| **Приложение 2** | Ведомость объемов работ |  |
| **Приложение 3** | Проектная документация на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края |  |
| **Приложение 4** | Проект договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края |  |
| **Приложение 5** | Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки |  |

# РАЗДЕЛ I. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1. Законодательное регулирование**

1.1.1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии со статьей 182 Жилищного кодекса Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Красноярского края от 27.06.2013 № 4-1451 «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края», постановлением Правительства Красноярского края от 30.04.2015 № 216-п «Об утверждении Порядка привлечения региональным оператором подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края, на основе конкурентных способов определения подрядчиков и Порядка привлечения управляющей организацией, товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом подрядных организаций для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края, на основе конкурентных способов определения подрядчиков» (далее – Порядок привлечения подрядных организаций), а также иными нормативными правовыми актами.

**1.2. Заказчик. Наименование и описание объекта закупки. Краткое изложение условий договора.**

1.2.1. Наименование заказчика (далее – заказчик), его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо: Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края. Местонахождение, почтовый адрес: 660099, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а. Номера телефонов: 8 (391) 223-93-25; 8 (391) 223-93-11; 8 (391) 223-93-02. Адрес электронной почты: [Krmdkk@mail.ru](mailto:Krmdkk@mail.ru). **Ответственное должностное лицо:** Ворошилова Надежда Ильинична**.**

**Наименование и описание объекта конкурса и краткое изложение условий договора:**

Право заключения договора на ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт в многоквартирных домах, расположенных в городе Красноярске по адресам: Тельмана, 15, Судостроительная, 113, Ферганская, 8

**Условия договора** в соответствии с Приложениями 1,2,3 и 4 конкурсной документации на право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края (далее – конкурсная документация):

- место оказания услуг и (или) выполнения работ*:* по месту нахождения объектов капитального ремонта;

- **срок выполнения работ*:* в соответствии с предложением участника конкурса, но не более чем 90 календарных дней и не менее чем, 60 календарных дней**.[[1]](#footnote-1)

**Срок начала выполнения работ: с даты подписания договора.**

**- срок оплаты работ**:

Срок оплаты в соответствии с предложением участника конкурса, но не ранее, чем через **30 рабочих дней** с даты подписания акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по настоящему договору, указанной в акте приемки объекта капитального ремонта, на основании надлежащим образом оформленных и подписанных обеими Сторонами акта о приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ (форма № КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), счета и счета-фактуры на выполненный объем работ, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика. Обязанность Заказчика по оплате считается выполненной с даты списания денежных средств со специального счета регионального оператора Заказчика.

О**бъем оказываемых услуг и (или) выполняемых работ***:*

**- объем работ –** в соответствии сПриложением № 2 к Конкурсной документации (Ведомость объемов работ)

**- технические решения -** в соответствии сПриложением № 3 Конкурсной документации (Проектная документация)

**1.3. Начальная (максимальная) цена договора. Обоснование начальной (максимальной) цены договора.**

**1.3.1. Начальная (максимальная) цена договора:**

21 922 916,74 (двадцать один миллион девятьсот двадцать две тысячи девятьсот шестнадцать) рублей 74 копейки.

Начальная (максимальная) цена договора включает в себя стоимость всех работ, все расходы, предусмотренные договором, затраты на оплату труда работников подрядчика, накладные расходы, расходы на использование машин и механизмов, расходы по приобретению, доставке, демонтажу и монтажу необходимых материалов, изделий и оборудования, уборку и вывоз мусора, образовавшегося в результате выполнения работ, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также иные расходы, связанные с исполнением договора. Для расчета начальной (максимальной) цены договора применяется проектно-сметный метод.

Обоснование начальной (максимальной) цены договора определено посредством применения проектно-сметного метода и метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

**1.4. Информация о валюте. Порядок оплаты оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту.**

1.4.1. Источник финансирования:

средства собственников помещений в многоквартирных домах, вносимые на счет Заказчика в качестве взносов, в размере превышающем минимальный размер взносов на капитальный ремонт, предусмотренных Жилищным кодексом РФ, средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, средства краевого бюджета.

1.4.2. Валюта – российский рубль.

1.4.3. Форма оплаты – безналичный расчет.

1.4.4. Срок и порядок оплаты определяются условиями, предусмотренными проектом договора (Приложение 4 настоящей конкурсной документации) и предложением участника.

**1.5. Требования к участникам закупки.**

1.5.1. В конкурсе может принять участие любое юридическое лицо независимо   
от его организационно-правовой формы, формы собственности, местонахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя.

1.5.2. К участникам закупки (далее – участник конкурса) установлены следующие единые требования:

1) соответствие требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту;

2) непроведение ликвидации участника закупки и отсутствие процедур банкротства в отношении участника закупки – юридического лица, индивидуального предпринимателя;

3) неприостановление деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в закупке;

4) отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

5) отсутствие у участника закупки – индивидуального предпринимателя либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту, являющихся объектом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 5 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7) копию свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией, заверенную печатью участника конкурса и подписью руководителя (при проведении работ, указанных в [перечне](consultantplus://offline/ref=E224438A1B40CB2F3DC7429317DC9FD9EEF05799DAE90E8696FB1E37F7CE145BF1ED942DE5434021K9I9F), утвержденном Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 N 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства"), с приложением выписки из реестра саморегулируемой организации.

1.5.3. Указанные в пункте 1.5.2 настоящего раздела требования предъявляются в равной мере ко всем участникам конкурса.

**2. КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**2.1. Содержание конкурсной документации**

2.1.1. Конкурсная документация включает перечень разделов, подразделов, пунктов, подпунктов, а также изменения и дополнения к конкурсной документации.

2.1.2. Конкурсная документация и извещение о проведении конкурса для ознакомления доступны в электронном виде на официальном сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.fondkr24.ru](http://www.fondkr24.ru) (далее – официальный сайт).

**2.2. Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации**

2.2.1. После даты размещения извещения о проведении конкурса заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу конкурсную документацию. Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации указаны в разделе II «Информационная карта конкурса».

2.2.2. Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

2.2.3. Конкурсная документация предоставляется на русском языке.

**2.4. Порядок разъяснения положений конкурсной документации**

2.4.1. Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме заказчику запрос о даче разъяснений положений конкурсной документации. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления указанного запроса заказчик обязан направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к заказчику не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с даты размещения на официальном сайте [www.fondkr24.ru](http://www.fondkr24.ru) извещения о проведении конкурса и прекращается **в 16 часов 00 минут 08.09.2016 г. (время местное).**

2.4.2. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты направления разъяснений положений конкурсной документации такие разъяснения размещаются заказчиком на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос. Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять ее суть.

**2.5. Внесение изменений в конкурсную документацию**

2.5.1. Заказчик по собственной инициативе или в соответствии с поступившим запросом о даче разъяснений положений конкурсной документации вправе принять решение о внесении изменений в такую документацию не позднее чем за пять дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

2.5.2. В течение 1 (одного) рабочего дня с даты принятия указанного в пункте 2.5.1 настоящего раздела решения изменения, внесенные в конкурсную документацию, размещаются заказчиком на официальном сайте Регионального оператора, в течение двух рабочих дней с этой даты направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которым была предоставлена конкурсная документация. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения таких изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе этот срок составлял не менее чем 10 (десять) календарных дней, или, если в извещение о проведении конкурса такие изменения вносятся в отношении конкретного лота, срок подачи заявок на участие в конкурсе в отношении конкретного лота должен быть продлен.

**2.6. Отмена проведения конкурса**

2.6.1. Заказчик вправе отменить проведение конкурса (лота), не позднее чем за два дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Решение об отмене конкурса (лота) размещается на официальном сайте заказчика в день принятия этого решения, а также незамедлительно доводится до сведения участников конкурса, подавших заявки (при наличии у заказчика информации для осуществления связи с данными участниками). Конкурс (лот) считается отмененным с момента размещения решения о его отмене на официальном сайте заказчика. При отмене конкурса (лота) заказчик не несет ответственность перед участниками конкурса, подавшими заявки.

**3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И СОСТАВУ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**3.1.Требования к содержанию, в том числе к описанию предложения участника конкурса, к форме, составу заявки на участие в конкурсе и инструкция по ее заполнению**

3.1.1. Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия, или в форме электронного документа (если такая форма подачи заявки предусмотрена в разделе II «Информационная карта конкурса»). На конверте указывается наименование конкурса, на участие в котором подается данная заявка. Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Конверты подаются по адресу: г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а (3 этаж).

3.1.2. Требования к форме заявки на участие в конкурсе приведены в разделе II «Информационная карта конкурса») и Приложении 5 «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки».

3.1.3. Требования к содержанию, составу, оформлению и форме заявок на участие в конкурсе приведены в разделе II «Информационная карта конкурса») и Приложении 5 «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки».

3.1.4. Заявка на участие в конкурсе должна содержать всю указанную заказчиком в конкурсной документации информацию, а именно следующие информацию и документы об участнике конкурса, подавшем заявку на участие в конкурсе:

а) наименование, фирменное наименование (при наличии), место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), идентификационный номер налогоплательщика (участника) (при наличии), информация об учредителях, членах коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса, номер контактного телефона;

б) выписку из единого государственного реестра юридических лиц или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для юридического лица), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или засвидетельствованная в нотариальном порядке копия такой выписки (для индивидуального предпринимателя), которые получены не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте регионального оператора извещения о проведении конкурса, удостоверенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке переводом на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица);

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий   
от имени участника конкурса – юридического лица (копия решения о назначении или   
об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность,   
в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия руководителя;

г) документы, подтверждающие соответствие участника конкурса требованиям   
к участникам конкурса, установленным заказчиком в конкурсной документации   
в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 Порядка, или копии таких документов, заверенные печатью участника конкурса и подписью руководителя, либо декларацию о соответствии участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным заказчиком в закупочной документации в соответствии с пунктом 1.6 раздела 1 Порядка, составленную в свободной форме на фирменном бланке участника конкурса, заверенную печатью участника и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом;

д) копию свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданное саморегулируемой организацией, заверенная печатью участника конкурса и подписью руководителя (при проведении работ, указанных в [перечне](consultantplus://offline/ref=564804C3BA1FB816E2E53705689D0A7439E3ACB76AD31303D1858798921BE90186C6E711CF82D063j272D), утвержденном приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 № 624 «Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства») **с приложением выписки из реестра саморегулируемой организации.** При этом в состав разрешенной деятельности должны входить следующие работы: монтаж лифтов, включая пусконаладочные работы;

е) копию лицензии на осуществление деятельности по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации **(в случае если объект капитального ремонта является объектом культурного наследия (памятником истории и культуры) народов Российской Федерации),** заверенную печатью участника конкурса и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя;

ж) копии учредительных документов участника конкурса (для юридического лица), заверенные печатью участника конкурса и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя;

з) документы, подтверждающие опыт работы (количество успешно завершенных объектов-аналогов (объект капитального ремонта (строительства), на котором участником конкурса были выполнены работы, аналогичные тем, которые являются предметом конкурса, отдельно по каждому виду работ) за последний календарный год с указанием адреса объекта, наименования и координат заказчика, с которым был заключен договор подряда, а также копии актов), заверенные печатью участника конкурса и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя;

и) [сведения](consultantplus://offline/ref=564804C3BA1FB816E2E529087EF1507A3EEAF4B96BDE1E5C8ADADCC5C512E356C189BE538B8FD161229184j37AD) о наличии специалистов, имеющих высшее образование   
в строительной отрасли и опыт работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование в строительной отрасли и опыт работы не менее 5 лет, с приложением подтверждающих данные сведения документов, заверенная печатью участника конкурса и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя;

к) информацию о наличии либо отсутствии несчастных случаев при производстве работ за последний календарный год, заверенная печатью участника конкурса и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя;

л) предложение участника конкурса в отношении объекта закупки (срок выполнения работ, цена договора, рассрочка оплаты по договору, гарантийный срок на результаты выполненных работ), заверенная печатью участника конкурса и подписью руководителя юридического лица или подписью индивидуального предпринимателя.

3.1.5.Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие   
в конкурсе, в том числе к описанию предложения участника конкурса в отношении объекта закупки, приведены в Приложении 5 «Образцы форм и документов для заполнения участниками закупки».

3.1.6. Заявка на участие в конкурсе, подготовленная участником конкурса, а также все запросы о разъяснении положений конкурсной документации должны быть написаны на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсе может быть расценено комиссией по осуществлению закупок на оказание услуг и (или) выполнение работ   
по капитальному ремонту (далее – комиссия) как несоответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, установленным в конкурсной документации. Сведения, которые содержатся   
в заявках участников закупки, не должны допускать двусмысленных толкований.

**4. ПОДАЧА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**4.1. Срок, место и порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

4.1.1. Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с даты размещения   
на официальном сайте заказчика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – [www.fondkr24.ru](http://www.fondkr24.ru) (далее – официальный сайт регионального оператора) извещения о проведении конкурса и прекращается **в 16 часов 00 минут 08.09.2016 г. (время местное).**

4.1.2. Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу, указанному в разделе II «Информационная карта конкурса».

4.1.3. Заявки на участие в конкурсе представляются по форме и в порядке, которые указаны в настоящей конкурсной документации, а также в месте и до истечения срока, которые указаны в извещении о проведении конкурса и в разделе II «Информационная карта конкурса».

4.1.4. Участник конкурса подает в письменной форме заявку на участие в конкурсе в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия.

4.1.5. Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, все листы тома такой заявки должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса (для юридического лица) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. Не допускается устанавливать иные требования к оформлению заявки на участие в конкурсе, за исключением предусмотренных настоящей частью требований к оформлению такой заявки. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе.

4.1.6. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в разделе II «Информационная карта конкурса», регистрируется заказчиком. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указана информация о подавшем его лице, и требование о предоставлении соответствующей информации не допускаются.

4.1.7. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении предмета конкурса.

4.1.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки, конкурс признается несостоявшимся. В случае, если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается не состоявшимся только в отношении тех лотов, в отношении которых подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной такой заявки.

**4.2. Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок возврата заявок на участие в конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок), порядок внесения изменений в эти заявки**

4.2.1. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свою заявку на участие   
в конкурсе до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. В этом случае участник конкурса не утрачивают право на внесенные в качестве обеспечения заявки денежные средства. Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено или уведомление получено заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

4.2.2. Изменения заявки на участие в конкурсе должны оформляться в соответствии с пунктом 3.1.6 и пунктом 4.1.5 настоящего раздела. На конверте ставится маркировка: «ИЗМЕНЕНИЕ ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ».

4.2.3. Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе должно быть подписано участником конкурса отзывающего свою заявку или лицом, уполномоченным участником конкурса отзывающего заявку, содержать фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица), или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), сведения о месте жительства (для физического лица) – участника конкурса, отзывающего свою заявку.

4.2.4. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте   
с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком участнику конкурса обычной почтовой связью.

**5. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, дата рассмотрения и оценки таких заявок**

5.1. Место, дата и время вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе указаны в разделе II «Информационная карта конкурса».

5.2. Дата рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе указана в разделе II «Информационная карта конкурса».

**6. РАССМОТРЕНИЕ И ОЦЕНКА ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ**

**6.1. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе, величины значимости этих критериев**

6.1.1. Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые   
не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в разделе II «Информационная карта конкурса» в соответствии с критериями и величинами значимости этих критериев указаных разделе II «Информационная карта конкурса»**.**

**6.2. Порядок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе**

6.2.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать пять календарных дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками, заказчик вправе продлить срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, но не более чем на пять дней.

6.2.2. Заявка на участие в конкурсе признается надлежащей, если она соответствует требованиям извещения об осуществлении закупки, а участник закупки, подавший такую заявку, соответствует требованиям, которые предъявляются к участнику конкурса и указаны в настоящей документации.

6.2.3. Комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации или такая заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации.

6.2.4. В случае установления недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса, комиссия обязана отстранить такого участника от участия в конкурсе на любом этапе его проведения.

6.2.5.Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

6.2.6. В случае, если по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе комиссия отклонила все такие заявки или только одна такая заявка соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации, конкурс признается несостоявшимся.

6.2.7. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.

6.2.8. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в разделе II «Информационная карта конкурса», и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

6.2.9. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок.

6.2.10. Результаты рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе на предмет ее соответствия требованиям конкурсной документации фиксируются в протоколе рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе.

6.2.11. Протоколы, указанные в пункте 6.2.9 и пункте 6.2.10 настоящего раздела, подписываются всеми присутствующими членами комиссии. Протокол рассмотрения   
и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки   
на участие в конкурсе размещаются заказчиком на официальном сайте регионального оператора не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

6.2.12. Все заявки участников конкурса оцениваются на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений, фиксируются в виде таблицы и прилагаются к протоколу проведения конкурса, после чего оглашаются условия исполнения договора, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в конкурсе, без объявления участника конкурса, который направил такую единственную заявку, а также объявляется о необходимости проведения заказчиком переторжки либо об отсутствии такой необходимости.

6.2.13. При проведении конкурса заказчиком проводится процедура переторжки в случае если:

по результатам рассмотрения заявок на участие в конкурсе до дальнейшего участия в процедуре закупки допущено не менее 2 (двух) участников закупки;

отклонение средней цены заявок участников конкурса от размера начальной (максимальной) цены договора, установленной в извещении о конкурсе, составляет менее 5% (пяти процентов) от начальной (максимальной цены) договора.

При этом комиссия приостанавливает срок оценки и сопоставления заявок на участие   
в конкурсе и объявляет о проведении переторжки, направив участникам конкурса соответствующие уведомления, содержащие указания на срок ее проведения. До момента окончания переторжки протокол оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе не составляется.

Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, указанный в пункте 6.2.1, увеличивается на срок проведения процедуры переторжки, установленный конкурсной документацией.

Переторжка проводится в порядке, установленном конкурсной документацией, путем однократного направления предложения участниками конкурса новой цены договора без изменения остальных предложений по предмету закупки указанному в заявке. Участник подает предложение о новой цене договора в письменной форме в порядке и в сроки, установленные уведомлением о проведении переторжки. При этом повышение ранее предложенной цены не допускается. Участник, уведомленный о переторжке, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с указанными в ней предложениями о цене договора.

После завершения переторжки возобновляется оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе с учетом новых ценовых предложений, полученных в ходе переторжки.

6.2.14. Любой участник конкурса, в том числе подавший единственную заявку на участие в конкурсе, вправе обжаловать результаты конкурса в [порядке](consultantplus://offline/ref=DF2D168E9745FFC49DE8181285426B3633F8D65E3CA3ABE1FA15CA0F3F14FC589255F6520BB85012uDt4J), установленном Порядком привлечения подрядных организаций.

**7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ КОНКУРСА**

**7.1. Срок и порядок заключения договора**

7.1.1. По результатам конкурса договор заключается на условиях, указанных   
в заявке на участие в конкурсе, поданной участником конкурса, с которым заключается договор, и в конкурсной документации. При заключении договора его цена не может превышать начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса.

7.1.2. При заключении договора изменение его условий не допускается.

7.1.3. Договор заключается не позднее десяти дней с даты размещения   
на официальном сайте заказчика протокола рассмотрения и оценки заявок на участие   
в конкурсе. При этом договор заключается только после предоставления участником обеспечения исполнения договора в соответствии с требованиями раздела III Порядка привлечения подрядных организаций.

7.1.4. В течение 5 (пяти) календарных дней с даты размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе победитель обязан направить Заказчику заполненный проект договора и всех приложений к нему на согласование, а в течение 10 (десяти) дней с даты размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе победитель обязан подписать согласованную форму договора и представить все экземпляры заказчику. При этом победитель конкурса одновременно с договором обязан представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора. В случае, если победителем конкурса течение 10 (десяти) дней с даты размещения на официальном сайте протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не направлен Заказчику подписанный экземпляр договора, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

7.1.5. При уклонении победителя конкурса от заключения договора заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, и заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

7.1.6. Проект договора составляется заказчиком путем включения в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации, условий исполнения договора, предложенных участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер. Проект договора подлежит направлению заказчиком этому участнику в срок, не превышающий пяти дней с даты признания победителя конкурса уклонившимся от заключения договора. Участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, вправе подписать договор и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены [пунктом 7.1.3](#P347) настоящего раздела, или отказаться от заключения договора.

7.1.7. Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в срок, установленный пунктом 7.1.3 настоящего раздела, подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.

7.1.8. В случае наличия принятых судом или арбитражным судом судебных актов либо возникновения обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих подписанию договора одной из сторон в установленные настоящим разделом сроки, эта сторона обязана уведомить другую сторону о наличии таких судебных актов или таких обстоятельств в течение одного дня. При этом течение установленных настоящей статьей сроков приостанавливается на срок исполнения таких судебных актов или срок действия таких обстоятельств, но не более чем на тридцать дней. В случае отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств соответствующая сторона обязана уведомить другую сторону об этом не позднее дня, следующего за днем отмены, изменения или исполнения таких судебных актов либо прекращения действия таких обстоятельств.

**7.2. Обеспечение исполнения договора**

7.2.1.Заказчиком в извещении о проведении конкурса, конкурсной документации, проекте договора, устанавливается требование обеспечения исполнения договора, за исключением, если участником конкурса является государственное или муниципальное казенное учреждение обеспечение исполнения договора не требуется.

7.2.2. Размер обеспечения исполнения договора указан в разделе II «Информационная карта конкурса».

7.2.3. Требования, порядок рассмотрения обеспечения исполнения договора, предоставляемого в виде безотзывной независимой гарантии, указаны в разделе II «Информационная карта конкурса».

7.2.4. В случае непредставления участником конкурса, с которым заключается договор, обеспечения исполнения договора в срок, установленный для заключения договора, такой участник считается уклонившимся от заключения договора.

7.2.5. В случае, если заказчиком было установлено требование обеспечения исполнения договора, договор заключается только после предоставления победителем конкурса или участником конкурса, с которым заключается договор в случае уклонения победителя конкурса от заключения договора, безотзывной независимой гарантии.

7.2.6. В случае, если это предусмотрено разделом II «Информационная карта конкурса» в безотзывную независимую гарантию включается условие о праве заказчика на бесспорное списание денежных средств со счета гаранта, если гарантом в срок не более чем пять рабочих дней не исполнено требование заказчика об уплате денежной суммы по независимой гарантии, направленное до окончания срока действия независимой гарантии.

7.3. Изменения условий договора. Возможность заказчика принять решение   
об одностороннем отказе от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.3.1. Изменение условий договора при его исполнении не допускается, за исключением их изменения по соглашению сторон в случаях, если возможность изменения условий договора была предусмотрена в разделе II «Информационная карта конкурса» и договором:

а) при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором объема, качества услуг и (или) работ по капитальному ремонту и иных условий договора;

б) при увеличении цены договора, в случае обнаружения в ходе выполнения работ по договору скрытых работ, не учтенных проектной документацией (Приложение № 3 к договору), без которых невозможно выполнение дальнейших работ по договору, но не более чем на десять процентов, а также не выше начальной (максимальной) цены договора, указанной в конкурсной документации, и не выше стоимости работ, определенной «Краткосрочным планом реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края, утвержденного постановлением Правительства Красноярского края от 27.12.2013 № 709-п»;

в) при изменении объемов работ по договору, в том числе набор (перечень) работ, могут быть изменены собственниками помещений в многоквартирном доме, являющимся объектом капитального ремонта по настоящему договору, на основании решения, принятого общим собранием собственников, в порядке предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации, а также в случае отказа собственников в допуске Подрядчика для проведения работ в принадлежащее им на праве собственности помещение в объекте.

7.3.2. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

7.3.3. Если указано в разделе II «Информационная карта конкурса», заказчик устанавливает возможность одностороннего отказа от исполнения договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации

**8. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ КОНКУРСА**

8.1. Любой участник конкурса имеет право обжаловать в административном   
или судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации, действия (бездействие) заказчика, комиссии, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника конкурса.

**РАЗДЕЛ II. Информационная карта конкурса**

Следующая информация и данные изменяют и/или дополняют положения раздела I «Общие условия проведения конкурса».

|  |
| --- |
| **Предмет уточнения и/или дополнения положений конкурсной документации** |
| **Заказчик** |
| Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края  Местонахождение, почтовый адрес: 660099, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой,  д. 101а.  Номера телефонов: 8 (391) 223-93-25; 8 (391) 223-93-11; 8 (391) 223-93-02.  Адрес электронной почты: Krmdkk@mail.ru.  Ответственное должностное лицо: Ворошилова Надежда Ильинична. |
| **Способ определения подрядчика, исполнителя** |
| Конкурс. |
| Наименование объекта закупки  (предмет конкурса) |
| Право заключения договора на ремонт или замену лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, ремонт лифтовых шахт в многоквартирных домах, расположенных в городе Красноярске по адресам: Тельмана, 15, Судостроительная, 113, Ферганская, 8 |
| Описание объекта закупки и краткое изложение условий договора |
| **Описание объекта закупки**: в соответствии с Проектной документацией на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края, Приложении № 3 к настоящей конкурсной документации.  **Условия договора** (в соответствии с Приложениями № 1,2,3 и 4 настоящей конкурсной документации):  место оказания услуг и (или) выполнения работ*:* по месту нахождения объектов капитального ремонта.  - **срок выполнения работ*:* в соответствии с предложением участника конкурса, но не более чем 90 календарных дней и не менее чем, 60 календарных дней**.[[2]](#footnote-2)  **Объем оказываемых услуг и (или) выполняемых работ*:***  **- объем работ –** в соответствии сПриложением № 2 к Конкурсной документации (Ведомость объемов работ);  **- технические решения -** в соответствии сПриложением № 3 Конкурсной документации (Проектная документация). |
| **Начальная (максимальная) цена договора**  **(цены)** |
| 21 922 916,74 (двадцать один миллион девятьсот двадцать две тысячи девятьсот шестнадцать) рублей 74 копейки.  Начальная (максимальная) цена договора включает в себя стоимость всех работ, все расходы, предусмотренные договором, затраты на оплату труда работников подрядчика, накладные расходы, расходы на использование машин и механизмов, расходы по приобретению, доставке, демонтажу и монтажу необходимых материалов, изделий и оборудования, уборку и вывоз мусора, образовавшегося в результате выполнения работ, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и иных обязательных платежей, а также иные расходы, связанные с исполнением договора. |
| **Обоснование начальной (максимальной) цены договора (цены)** |
| Обоснование начальной (максимальной) цены договора определено посредством применения проектно-сметного метода и метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). |
| **Источник финансирования,**  **информация о валюте, форма, срок и порядок оплаты выполненных работ** |
| **Источник финансирования** средства собственников помещений в многоквартирных домах, вносимые на счет Заказчика в качестве взносов, в размере превышающем минимальный размер взносов на капитальный ремонт, предусмотренных Жилищным кодексом РФ, средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, средства краевого бюджета.  Валюта – российский рубль.  Форма оплаты – безналичный расчет.  Срок и порядок оплаты определяются условиями, предусмотренными проектом договора (Приложение 4 настоящей конкурсной документации) и предложением участника. |
| **Требования к участникам конкурса** |
| Для участия в конкурсе на право заключения договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края участники конкурса должны соответствовать единым требованиям, указанным в пункте 1.5.2 раздела I «Общие условия проведения конкурса» настоящей конкурсной документации:  - наличие свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выданного саморегулируемой организацией, заверенную печатью участника конкурса и подписью руководителя (при проведении работ, указанных в [перечне](consultantplus://offline/ref=E224438A1B40CB2F3DC7429317DC9FD9EEF05799DAE90E8696FB1E37F7CE145BF1ED942DE5434021K9I9F), утвержденном Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30.12.2009 N 624 "Об утверждении Перечня видов работ по инженерным изысканиям, по подготовке проектной документации, по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объектов капитального строительства, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства"), с приложением выписки из реестра саморегулируемой организации;  - непроведение ликвидации участника конкурса – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника конкурса – юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;  - неприостановление деятельности участника конкурса в порядке, установленном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=01F71B8D50822C18C225832A591A99C5594FA537449545F963E5150134I2V4C) Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки на участие в конкурсе;  - отсутствие у участника конкурса недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;  - отсутствие у участника конкурса – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера юридического лица – участника конкурса судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с оказанием услуг и (или) выполнением работ по капитальному ремонту, являющихся объектом закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;  - отсутствие сведений об участниках закупки в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном [статьей 5](consultantplus://offline/ref=01F71B8D50822C18C225832A591A99C5594CA736439245F963E51501342477C3381B2557F059ABDEICV5C) Федерального закона от 18 июля 2011 года  № 223-ФЗ «О конкурсах товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=01F71B8D50822C18C225832A591A99C5594FA43E469145F963E5150134I2V4C) от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». |
| **Способы получения конкурсной документации, срок, место и порядок предоставления конкурсной документации** |
| Конкурсная документация предоставляется по адресу:  Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края, г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а. (3 этаж), в рабочие дни с понедельника по пятницу с 9:00 часов до 18:00 часов (время местное).  Сроки предоставления: **с 19.08.2016 года до 16 часов 00 минут 08.09.2016 года.**  Официальный сайт: [www.fondkr24.ru](http://www.fondkr24.ru).  Контактный телефон:8 (391) 223-93-25; 8 (391) 223-93-11; 8 (391) 223-93-02.  Порядок предоставления:конкурсная документация выдается на основании письменного заявления любого заинтересованного лица с указанием наименования предмета конкурса. Конкурсная документация предоставляется на русском языке в форме документа на бумажном носителе или в форме электронного документа на электронном носителе заинтересованного лица, исходя из указанного в заявлении способа получения. Срок предоставления конкурсной документации – в течение 2 (двух) рабочих дней со дня получения письменного заявления заинтересованного лица.  Плата за предоставление конкурсной документации не установлена. |
| **Даты начала и окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации** |
| Разъяснения положений конкурсной документации предоставляются по запросам, поступившим к заказчику в период **с 19.08.2016 года по 03.09.2016 года. (не позднее, чем за 5 календарных дней до окончания срока для подачи заявок на участие в конкурсе)** |
| **Требования к форме заявки на участие в конкурсе** |
| Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в письменной форме  в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки  до вскрытия. При этом на таком конверте указывается наименование конкурса,  на участие в котором подается данная заявка. Участник конкурса вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства (для физического лица). Заявка на участие в конкурсе должна быть подготовлена по форме, предусмотренной в Приложении 5 настоящей конкурсной документации. |
| Требования к содержанию, составу, оформлению  и форме заявок на участие в конкурсе |
| Все листы поданной в письменной форме заявки на участие в конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе и том такой заявки должны содержать опись входящих в их состав документов, быть скреплены печатью участника конкурса (для юридического лица) и подписаны участником конкурса или лицом, уполномоченным участником конкурса в конце документов, составленных по формам, представленным в [Приложение 5 настоящей конкурсной документации](file:///C:\Users\Documents%20and%20Settings\Рентовская\Рабочий%20стол\аукцион%20автомобили%202008\Документация%20об%20аукционе%20автотранспорт%202008.doc#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО#_РАЗДЕЛ_I.4_ОБРАЗЦЫ_ФОРМ И ДОКУМЕНТО), и на месте прошивки заявки (каждого тома заявки) на участие в конкурсе. Соблюдение участником конкурса указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки на участие в конкурсе и тома заявки на участие в конкурсе, поданы от имени участника конкурса, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов. При этом ненадлежащее исполнение участником конкурса требования о том, что все листы таких заявки и тома должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа в допуске к участию в конкурсе. |
| **Требования к содержанию документов, входящих в состав заявки на участие в конкурсе, в том числе к описанию предложения участника конкурса в отношении объекта закупки** |
| В составе заявки на участие в конкурсе должны быть представлены документы, указанные в форме описи документов, представляемых для участия в конкурсе, предусмотренной в Приложении 5 настоящей конкурсной документации.  Участник конкурса представляет в составе заявки предложение о качестве работ по форме, предусмотренной в Приложении 5конкурсной документации, и в соответствии с **Проектной документацией** на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Красноярского края (**Приложение 3 к конкурсной документации).** |
| Место и срок подачи заявок участников конкурса, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе |
| Подача заявок на участие в конкурсе осуществляется по адресу: Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края,  г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а. (3 этаж).  Прием заявок на участие в конкурсе осуществляется с даты размещения на официальном сайте [www.fondkr24.ru](http://www.fondkr24.ru) извещения о проведении конкурса и прекращается **в 16 часов 00 минут 08.09.2016 года (время местное).** |
| **Порядок подачи заявок на участие в конкурсе** |
| Заявка на участие в конкурсе подается нарочным по адресу: г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а. (3 этаж). Заказчик осуществляет прием заявок на участие в конкурсе по рабочим дням с 9-00 час. до 18-00 час. по местному времени в течение всего срока приема заявок на участие в конкурсе. |
| **Порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок внесения изменений в заявки на участие в конкурсе** |
| Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе отозвать или изменить свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе*.*  Уведомление об отзыве заявки на участие в конкурсе (в письменной форме) должно быть скреплено печатью и заверено подписью руководителя участника конкурса или уполномоченного лица участника конкурса (для юридических лиц) с приложением документа, подтверждающего такие полномочия (подлинника или нотариально заверенной копии) или собственноручно подписано физическим лицом-участником конкурса (либо лицом, действующим на основании надлежащим образом оформленной доверенности). Заявки на участие в конкурсе, отозванные до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, в порядке, указанном выше, считаются не поданными.  Изменения заявки на участие в конкурсе должны быть поданы в письменной форме, запечатаны, прошиты с комплектом документов и обозначаются на конверте как «Изменение заявки на участие в конкурсе\_\_\_\_\_\_ *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».* Изменения, внесенные в заявку, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в конкурсе. Вскрытие конвертов с изменениями заявок на участие в конкурсе осуществляется конкурсной комиссией одновременно с вскрытием конвертов с заявками на участие в конкурсе.  Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве является действительным, если изменение осуществлено до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе. |
| **Порядок возврата заявок на участие в конкурсе  (в том числе поступивших после окончания срока подачи этих заявок)** |
| Конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается заказчиком участнику конкурса обычной почтовой связью. |
| **Дата, время и место вскрытия конвертов**  **с заявками на участие в конкурсе** |
| Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет осуществляться:  **09.09.2016 года в 10 часов 00 минут (время местное)** по адресу:  г. Красноярск, ул. Ады Лебедевой, д. 101а. (3 этаж). |
| **Дата рассмотрения и оценки заявок**  **на участие в конкурсе** |
| **Начало рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе 09.09.2016 года.**  **Окончание срока рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не позднее чем 13.09.2016 года** |
| **Критерии оценки заявок на участие в конкурсе** |
| Оценка и сопоставление заявок на участие в конкурсе осуществляется  в соответствии с пунктами 2.1.19 – 2.1.29 раздела II Положения о привлечении подрядных организаций.  **Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**  Комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе по следующим критериям:  а) цена договора;  б) рассрочка оплаты по договору;  в) срок оказания услуг и (или) выполнения работ;  г) квалификация участника конкурса.  2.1.22. Общее максимальное количество баллов по критериям, указанным в пункте 2.1.4 Порядка составляет 100.  2.1.23. Оценка по критерию «квалификация участника конкурса» производится по трем подкритериям:  а) опыт работы (количество успешно завершенных объектов-аналогов  за последний календарный год);  б) квалификация персонала (наличие в штате квалифицированного инженерного персонала);  в) соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последний календарный год).  2.1.24. Оценка заявок на участие в конкурсе проводится комиссией  в следующей последовательности:  а) ранжирование заявок на участие в конкурсе по критериям «цена договора», «рассрочка оплаты по договору» и «срок оказания услуг и (или) выполнения работ»: номер 1 получает конкурсная заявка с наилучшим показателем критерия (наименьшая предложенная цена договора, наибольшая рассрочка оплаты по договору, наименьший предложенный срок оказания услуг и (или) выполнения работ) применительно к критериям оценки заявок на участие в конкурсе), далее порядковые номера выставляются по мере снижения показателей;  б) выставление количества баллов заявкам на участие в конкурсе  по критериям «цена договора», «рассрочка оплаты по договору» и «срок оказания услуг и (или) выполнения работ» в соответствии с таблицами № № 1–3.  Таблица № 1  Балльная оценка  ранжированных заявок по критерию  «Цена договора»   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Критерий | Максимальное количество баллов | Результат ранжирования заявок | Присваиваемое количество баллов | | Цена договора | 30 | 1 | 30 | | 2 | 27 | | 3 | 24 | | 4 | 21 | | 5 | 18 | | 6 | 15 | | 7 | 12 | | 8 | 9 | | 9 | 6 | | 10 | 3 | | 11 и более | 0 |   Таблица № 2  Балльная оценка  ранжированных заявок по критерию  «Рассрочка оплаты по договору»   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Критерий | Максимальное количество баллов | Результат ранжирования заявок | Присваиваемое количество баллов | | Рассрочка оплаты по договору | 10 | 1 | 10 | | 2 | 9 | | 3 | 8 | | 4 | 7 | | 5 | 6 | | 6 | 5 | | 7 | 4 | | 8 | 3 | | 9 | 2 | | 10 | 1 | | 11 и более | 0 |   Таблица № 3  Балльная оценка  ранжированных заявок по критерию  «Срок оказания услуг и (или) выполнения работ»   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Критерий | Максимальное количество баллов | Результат ранжирования заявок | Присваиваемое количество баллов | | Срок выполнения работ и (или) оказания услуг | 10 | 1 | 10 | | 2 | 9 | | 3 | 8 | | 4 | 7 | | 5 | 6 | | 6 | 5 | | 7 | 4 | | 8 | 3 | | 9 | 2 | | 10 | 1 | | 11 и более | 0 |   в) выставление количества баллов заявкам на участие в конкурсе  по критерию «квалификация участника конкурса» в зависимости  от показателей подкритериев каждой заявке на участие в конкурсе начисляются штрафные баллы, которые вычитаются из максимального количества баллов, установленного для данного критерия, в соответствии с [таблицей №](file:///Y:\!Общая%20информация\01_Проекты_НА\2015\Порядок%20привлечения%20%20подрядных%20организаций\08.05.2015\7.05.15_Приложение%20№%201_Ред_1.doc#Par87) 4  Таблица № 4  Начисление баллов по критерию  «Квалификация участника конкурса»   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Критерий | Максимальное количество баллов | Подкритерии | Показатель подкритерия (ед.) | Количество штрафных баллов | | Квалификация участника конкурса | 50 | Опыт работы (количество успешно завершенных [<\*>](file:///Y:\!Общая%20информация\01_Проекты_НА\2015\Порядок%20привлечения%20%20подрядных%20организаций\08.05.2015\7.05.15_Приложение%20№%201_Ред_1.doc#Par127) объектов-аналогов [<\*\*>](file:///Y:\!Общая%20информация\01_Проекты_НА\2015\Порядок%20привлечения%20%20подрядных%20организаций\08.05.2015\7.05.15_Приложение%20№%201_Ред_1.doc#Par128) за последний календарный год) | 2 и более | 0 | | 1 | 15 | | 0 | 20 | | Квалификация персонала (наличие квалифицированного инженерного персонала [<\*\*\*>](file:///Y:\!Общая%20информация\01_Проекты_НА\2015\Порядок%20привлечения%20%20подрядных%20организаций\08.05.2015\7.05.15_Приложение%20№%201_Ред_1.doc#Par129)) | 2 и более с опытом работы более 10 лет | 0 | | 2 и более с опытом работы не менее 5 лет | 10 | | в остальных случаях | 15 | | Соблюдение техники безопасности (количество несчастных случаев при производстве работ за последний календарный год) | 0 | 0 | | 1 | 10 | | 2 и более | 15 |   <\*> Под успешно завершенными объектами-аналогами понимаются объекты капитального ремонта (строительства), превышение стоимости и сроков выполнения работ  на которых составило не более 10% от первоначально установленных договором.  <\*\*> Под объектом-аналогом понимается объект капитального ремонта (строительства), на котором участником конкурса были выполнены работы, аналогичные тем, которые являются предметом конкурса (максимально близкий по характеристикам объект, фактически построенный (отремонтированный) в том же либо схожем климатическом районе/регионе).  <\*\*\*> Под квалифицированным инженерным персоналом понимаются работники, имеющие высшее образование в строительной отрасли и опыт работы не менее 3 лет или среднее профессиональное образование в строительной отрасли и опыт работы не менее 5 лет.  г) суммирование баллов, полученных каждой заявкой на участие  в конкурсе по трем критериям;  д) ранжирование заявок на участие в конкурсе по количеству полученных баллов: номер 1 получает заявка на участие в конкурсе, набравшая наибольшее количество баллов, далее порядковые номера выставляются по мере уменьшения количества баллов. При равном количестве баллов приоритет получает заявка на участие в конкурсе, получившая наибольшее количество баллов по критерию «Квалификация участника конкурса», затем по критерию «Цена договора», по критерию «Срок оказания услуг и (или) выполнения работ», и по критерию «Рассрочка оплаты по договору» последовательно. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, которой в результате ранжирования присвоен номер 1, объявляется победителем конкурса. При равном количестве баллов по всем критериям предпочтение отдается участнику или участникам конкурса, установившим наибольший гарантийный срок на результат оказанных услуг и (или) выполненных работ, являющихся предметом конкурса. В случае наличия двух и более участников конкурса, набравших одинаковое количество баллов и одновременно с этим установивших одинаковый (наиболее длительный) гарантийный срок, предпочтение отдается участнику конкурса, подавшему заявку на участие в конкурсе ранее.  На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия.  Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора на основе критериев, указанных в конкурсной документации, и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер. |
| **Информация о возможности заказчика изменить условия договора в соответствии**  **с положениями конкурсной документации** |
| В соответствии с условиями, предусмотренными проектом договора (Приложение 4 к настоящей конкурсной документации). |
| **Информация о возможности одностороннего отказа от исполнения договора в соответствии с положениями конкурсной документации** |
| В соответствии с условиями, предусмотренными проектом договора (Приложение 4 настоящей конкурсной документации). |
| **Обеспечение исполнения договора** |
| Способ обеспечения: независимая гарантия, выданная банками или иными кредитными организациями (банковские гарантии), а также другими коммерческими организациями.  1. В случае выдачи независимой гарантии обеспечения исполнения договора кредитной организацией размер обеспечения исполнения договора составляет 10 (десять) процентов начальной (максимальной) цены договорана сумму:  2 192 291,67 рублей.  2.В случае выдачи независимой гарантии обеспечения исполнения договора коммерческой организацией обеспечение обязательств по настоящему договору предоставляется в размере **20%** начальной (максимальной) цены договора на сумму:  4 384 583,35 рублей.  **В случае, если победителем конкурса или участником конкурса предложена цена договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в конкурсной документации.**  Заказчик рассматривает поступившую в качестве обеспечения исполнения договора безотзывную независимую гарантию в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления.  Независимая гарантия должна соответствовать требованиям, установленным параграфом 6 главы 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также иными действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации.  Независимая гарантия должна иметь письменную форму и быть подписана руководителем организации, выдавшей независимую гарантию, либо иным лицом, уполномоченным на подписание гарантии. Одновременно с оригиналом независимой гарантии Подрядчик обязан представить Заказчику следующие документы:  - нотариально заверенную копию доверенности либо заверенную надлежащим образом гарантом и печатью гаранта копию доверенности на уполномоченное лицо, действующее от имени гаранта (в случае если гарантия подписана уполномоченным лицом, действующим от имени гаранта на основании доверенности).  - письмо гаранта о не нахождении его в процессе ликвидации или банкротства.  В независимой гарантии должен быть указан не только принципал, но и бенефициар.  Независимая гарантия должна быть безотзывной и должна содержать:  1) сумму независимой гарантии, подлежащую уплате гарантом Заказчику в случае ненадлежащего исполнения обязательств принципалом;  2) обязательства принципала, надлежащее исполнение которых обеспечивается независимой гарантией;  3) обязанность гаранта уплатить заказчику неустойку в размере 0,1 процента денежной суммы, подлежащей уплате, за каждый календарный день просрочки;  4) условие, согласно которому исполнением обязательств гаранта по независимой гарантии является фактическое поступление денежных сумм на счет, на котором в соответствии с законодательством Российской Федерации учитываются операции со средствами, поступающими заказчику;  5) срок действия независимой гарантии;  6) отлагательное условие, предусматривающее заключение договора предоставления независимой гарантии по обязательствам принципала, возникшим из договора при его заключении;  7) Указание на предоставление заказчиком гаранту одновременно с требованием об осуществлении уплаты денежной суммы по независимой гарантии следующих документов:  - документ, подтверждающий факт наступления гарантийного случая в соответствии с условиями договора (если требование по независимой гарантии предъявлено в случае ненадлежащего исполнения принципалом обязательств в период действия гарантийного срока);  - документ, подтверждающий полномочия единоличного исполнительного органа (или иного уполномоченного лица), подписавшего требование по независимой гарантии (решение об избрании, приказ о назначении, доверенность).  В независимой гарантии должно быть указано, что договор независимой гарантии не может быть расторгнут по соглашению между гарантом и принципалом досрочно без письменного согласия бенефициара.  Независимая гарантия должна обеспечить надлежащее исполнение принципалом всех его обязательств перед бенефициаром (основного обязательства) в соответствии с условиями договора.  Не допускается включение в независимую гарантию условий, нивелирующих право бенефициара на получение денежной суммы в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением принципалом своих обязательств перед бенефициаром (основного обязательства) по договору, за исключением обстоятельств непреодолимой силы и умышленных преступных действий принципала, совершение которых подтверждено вступившим в силу приговором суда.  Срок действия независимой гарантии должен распространяться на весь период выполнения работ (с учетом возможных пролонгаций, переносов сроков). Срок действия независимой гарантии должен заканчиваться не ранее истечения 90 (девяносто) календарных дней с момента окончания срока оказания услуг и (или) выполнения работ по договору.  В случае истечения срока действия независимой гарантии до момента выполнения Подрядчиком работ в полном объеме (независимо от того, изменялись ли сроки по взаимному согласию Сторон или имело место неисполнение обязательств одной из Сторон) независимая гарантия должна быть переоформлена на новый срок, покрывающий новый срок выполнения работ.  Не допускается включение в текст независимой гарантии дополнительных обязательств бенефициара – за исключением обязанностей по передаче гаранту документов, подтверждающих нарушение обязательств принципалом.  Не допускается включение в условия независимой гарантии требования о представлении заказчиком гаранту судебных актов, подтверждающих неисполнение принципалом обязательств, обеспечиваемых независимой гарантией.  Сумма независимой гарантии должна быть не менее суммы, указанной в настоящем пункте, и должна быть выражена в российских рублях.  Независимая гарантия может быть предъявлена Гаранту для выплаты суммы обеспечения исполнения обязательств по решению Заказчика в случае неисполнения Исполнителем своих обязательств по Договору или расторжения настоящего Договора до окончания определенного в гарантии срока, на который она выдана.  **Реквизиты заказчика:**  Получатель: Региональный фонд капитального ремонта многоквартирных домов на территории Красноярского края  Реквизиты: ИНН 2466266666; КПП 246601001, ОГРН 1132468055268  Банковские реквизиты:  АО АИКБ «Енисейский объединенный банк» Красноярский филиал г. Красноярск  р/сч 40603810000030000038  БИК 040407853  к/с 30101810700000000853  **Основанием для отказа в принятии независимой гарантии** заказчиком является:  1) несоответствие независимой гарантии требованиям, содержащимся в извещении, документации, проекте договора.  В случае отказа в принятии независимой гарантии заказчик в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня ее поступления, информирует в письменной форме или в форме электронного документа об этом лицо, предоставившее независимой гарантию, с указанием причин, послуживших основанием для отказа. |
| **Срок подписания договора победителем конкурса или иным участником, с которым заключается договор при уклонении победителя такого конкурса от заключения договора** |
| Победитель конкурса обязан подписать договор в течение 10 (десяти) календарных дней с даты размещения на официальном сайте заказчика протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе и представить все экземпляры договора заказчику.  В случае уклонения победителя конкурса от заключения договора участник конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоено второе место, вправе подписать договор и передать его заказчику в порядке и в сроки, которые предусмотрены  При этом вышеуказанные участники конкурса одновременно с договором обязаны представить заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в установленном размере. |
| **Условия признания победителя конкурса или иного участника конкурса уклонившимися от заключения договора** |
| Если победитель конкурса не предоставил заказчику в установленный срок подписанные таким победителем все экземпляры договора и обеспечение исполнения договора в установленном размере, то такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.  Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, заказчику в установленный срок подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора в установленном размере не считается уклонением этого участника от заключения договора. |
| **Изменение условий договора** |
| Изменение условий договора по соглашению сторон возможно в следующих случаях:   * при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором объема, качества услуг и (или) работ по капитальному ремонту и иных условий договора;   - при увеличении цены договора, в случае обнаружения скрытых работ, не учтенных проектной документацией (Приложение № 3 к договору), в соответствии с Проектом Договора (Приложение 4 к Конкурсной документации);  - при изменении объемов работ по договору, в том числе набора (перечень) работ, собственниками помещений в многоквартирном доме, являющимся объектом капитального ремонта, на основании решения, принятого общим собранием собственников, в порядке предусмотренным Жилищным кодексом Российской Федерации, а также в случае отказа собственников в допуске Подрядчика для проведения работ в принадлежащее им на праве собственности помещение в объекте. |
| **Расторжение договора, односторонний отказ от исполнения договора** |
| Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством, а также в случаях, предусмотренных проектом договора (Приложение 4 настоящей конкурсной документации). |

1. Срок «но не менее чем «….» календарных дней» устанавливается для предложения участника конкурса при формировании заявки, при этом по Договору Подрядчик имеет право выполнить работы досрочно, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены договора, а также досрочной оплаты Заказчиком выполненных работ. [↑](#footnote-ref-1)
2. Срок «но не менее чем «….» календарных дней» устанавливается для предложения участника конкурса при формировании заявки, при этом по Договору Подрядчик имеет право выполнить работы досрочно, при этом Подрядчик не вправе требовать увеличения цены договора, а также досрочной оплаты Заказчиком выполненных работ. [↑](#footnote-ref-2)